



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 6 "F. MUTTONI"

Via Massaria, 62 36100 Vicenza
C.F. 80016490247 Cod. Mecc. VIIC86100E
Tel. 04441813611
viic86100e@istruzione.it; viic86100e@pec.istruzione.it
www.ic6muttoni.edu.it

Vicenza, 26/04/2023

AL DOCENTE NAPPI MICHELINO

AL SITO WEB

LETTERA DI INCARICO

PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'EX ART. 51 del CCNL

PREMESSO CHE: L'Istituto Comprensivi 6 "F. Muttoni" di Vicenza partecipa al progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione- Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia".

13.1.5 – "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia".

Codice Identificativo Progetto 13.1.5A-FESRPON-VE-2022-145
CUP: B34D22001650006

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il D.I. 129/2018 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO l'avviso prot. n°. 3558 del 21/04/2023; con il quale si invitava il personale della scuola a presentare istanza di partecipazione all'assegnazione degli incarichi di collaudatore

VISTA L'istanza pervenuta;

RITENUTE le competenze possedute dal sig. NAPPI MICHELINO deducibili dal CV essere congrue e coerenti con le finalità dell'incarico;

PRESO ATTO della dichiarazione presentata dal sig. NAPPI MICHELINO in merito all'assenza di incompatibilità e cause ostative;

DECRETA

Art. 1

Si conferisce al sig. NAPPI MICHELINO C.F.: NPPMHL73T14L219E l'incarico di VERIFICATORE DELLA CONFORMITA'/COLLAUDATORE del progetto in premessa;

Art. 2

Per detto incarico verrà corrisposto un compenso di euro 900,00 (lordo stato) onnicomprensivo di tutti gli oneri, da svolgere in orario aggiuntivo a quello di servizio secondo le modalità e le tempistiche ritenute opportune e concordate preventivamente con il Dirigente Scolastico;

Art. 3

La retribuzione prevista è quella contrattuale per le ore aggiuntive, ovverosia 17,50 euro/ora lordo dipendente.

Art. 4

I pagamenti avverranno, di norma, al termine delle attività e ad erogazione del finanziamento oppure con anticipazione di cassa se presente la disponibilità. E' fatto obbligo presentare il timesheet con le ore effettivamente svolte.

Art. 5

L'incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto.

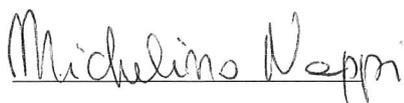
Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

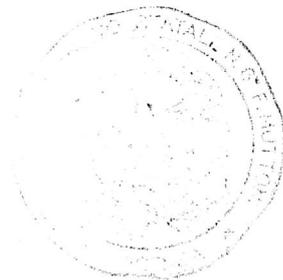
Art. 6 Compiti del verificatore della conformità

- 1) Verifica della rispondenza della fornitura all'ordine di acquisto
- 2) Verifica della conformità del materiale e funzionalità all'uso cui sono destinati anche in contraddittorio, se richiesto, con la ditta fornitrice
- 3) Redazione del verbale della conformità

PER ACCETTAZIONE

Michelino Nappi





IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Margherita Ricciardi

