



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 6 "F. MUTTONI"

Via Massaria, 62 36100 Vicenza

C.F. 80016490247 Cod. Mecc. VIIC86100E

Tel. 0444 507859 FAX 0444 507804

viic86100e@istruzione.it viic86100e@pec.istruzione.it

www.ic6muttoni.gov.it

Regolamento

Termini d'uso dell'account di dominio e dei servizi G Suite for Education

Delibera Consiglio di Istituto n. 71 del 20/12/2017 prot. 4940/2.2.c

Il presente Regolamento disciplina l'uso della piattaforma G Suite for Education, attivata a partire dall'anno scolastico 2017/18 dall'Istituto Comprensivo n. 6 "F. Muttoni" di Vicenza come supporto alla didattica e all'organizzazione.

Il Regolamento si applica a tutti gli utenti titolari di un account, personale scolastico e studenti, e la sua accettazione è condizione necessaria per l'attivazione e l'utilizzo dell'account.

Per gli studenti è indispensabile il consenso firmato dai genitori.

1. DEFINIZIONI

Nel presente Regolamento i termini qui sotto elencati hanno il seguente significato:

- Istituto: Istituto Comprensivo n. 6 "F. Muttoni" Vicenza, Via Massari, 62
- Servizio: concessione da parte dell'Istituto dell'accesso ad alcuni servizi di Google Suite for Education
- Amministratore di sistema: il responsabile incaricato dal Dirigente Scolastico per l'amministrazione del programma Google Suite for Education
- Fornitore: Google Inc. con sede in 1600 Amphitheatre Parkway Mountain View, CA 94043
- Account: credenziali assegnate dall'Istituto (*nome.cognome@ic6muttoni.gov.it*) per accedere ai servizi di G Suite for Education individuati dall'Istituto
- Utente: colui che utilizza un account.

2. NATURA E FINALITA' DEL SERVIZIO

a) L'Istituto promuove e sostiene l'utilizzo dei servizi *G Suite for Education* per le proprie finalità didattiche e organizzative.

Gli obiettivi prioritari che l'Istituto si pone attraverso l'uso delle applicazioni di *G Suite for Education* sono:

- ottimizzare il flusso della comunicazione interna
- condividere documenti e materiali didattici tra docenti e studenti.

b) Il Servizio consiste nella concessione da parte dell'Istituto dell'accesso ad alcuni servizi di *Google Suite for Education* del fornitore, individuati dall'Istituto stesso. In particolare ogni utente avrà a disposizione una casella di posta elettronica, oltre alla possibilità di utilizzare alcuni servizi aggiuntivi di *G Suite for Education* (Drive, Calendar, Moduli, Classroom, Documenti, Fogli, ecc.) senza la necessità di procedere ad alcuna installazione per la loro funzionalità.

3. SOGGETTI CHE POSSONO ACCEDERE AL SERVIZIO

a) Personale scolastico (tempo indeterminato e determinato): le credenziali per l'accesso saranno fornite dall'Amministratore o da un suo delegato al momento dell'assunzione fino al termine dell'attività lavorativa presso l'Istituto.

- b) Studenti delle classi della Scuola Secondaria di I grado, previa compilazione e consegna del modulo di consenso firmato dai genitori o da un tutore. Il Servizio sarà fruibile fino al termine del percorso di studi presso l'Istituto.
- c) Altre categorie di utenti possono richiedere la creazione di un account, per necessità didattiche o di servizio; in questo caso l'accoglimento della domanda è a discrezione del Dirigente Scolastico.
- d) L'Istituto mantiene il diritto di revoca incondizionata dell'account assegnato all'utente.

4. CONDIZIONI E NORME DI UTILIZZO

- a) Per tutti gli utenti l'attivazione del servizio è subordinata all'accettazione esplicita del seguente Regolamento.
- b) Gli account fanno parte del dominio ic6muttoni.gov.it di cui l'Istituto è proprietario.
- c) L'utente può accedere direttamente dal suo account istituzionale collegandosi al sito dell'Istituto o a Google.it, inserendo il nome utente (*nome.cognome@ic6muttoni.gov.it*), attribuito dall'Istituto e la password, fornita inizialmente dall'Amministratore o dai suoi delegati, che dovrà essere modificata al primo accesso.
- d) In caso di smarrimento della password l'utente potrà rivolgersi direttamente all'Amministratore o ai suoi delegati.
- e) Ogni account è associato ad una persona fisica ed è perciò strettamente personale. Le credenziali di accesso non possono, per nessun motivo, essere comunicate ad altre persone, né cedute a terzi.
- f) L'utente accetta pertanto di essere riconosciuto quale autore dei messaggi inviati dal suo account e di essere il ricevente dei messaggi spediti dal suo account.
- g) Gli utenti minori dispongono di servizi limitati e in particolare i servizi di comunicazione e di condivisione di materiali sono circoscritti all'interno dell'organizzazione.
- h) Il personale scolastico è tenuto a consultare giornalmente la propria casella di posta *nome.cognome@ic6muttoni.gov.it* a cui saranno inviate circolari e informative.
- i) L'uso dei servizi comporta l'accettazione delle "Norme di utilizzo accettabile di G Suite for Education" reperibili presso https://gsuite.google.com/intl/it/terms/2013/1/premier_terms.html e la policy sulla privacy <http://www.google.it/intl/it/policies/privacy/> https://gsuite.google.com/terms/education_privacy.html
- j) In particolare, l'utente accetta di NON:
 - generare o agevolare messaggi email collettivi non richiesti a scopo commerciale
 - violare o incoraggiare la violazione di altrui diritti
 - perseguire qualsivoglia finalità illecita, di intrusione, di violazione, di diffamazione o di frode
 - diffondere intenzionalmente virus, worm, trojan horse, file danneggiati, hoax o qualsivoglia materiale di natura distruttiva o ingannevole
 - interferire con l'utilizzo dei Servizi, o con le apparecchiature utilizzate allo scopo di fornire i medesimi, da parte di clienti, rivenditori autorizzati o altri utenti autorizzati
 - alterare, disattivare, interferire con o eludere qualsiasi aspetto dei Servizi
 - testare o decodificare i Servizi al fine di individuare eventuali falle o punti vulnerabili o eludere le funzionalità di filtraggio.
- k) L'utente si impegna a utilizzare il servizio solo per i fini istituzionali e personali per cui è stato concesso.
- l) L'utente si impegna a non utilizzare il servizio per effettuare la gestione di comunicazioni e dati personali riservati.
- m) L'utente si impegna a non utilizzare il servizio per compiere azioni e/o comunicazioni che arrechino danni o turbative alla rete o a terzi utenti o che violino la normativa vigente ed i Regolamenti d'Istituto.
In particolare in via esemplificativa, ma non esaustiva l'utente si impegna:
 - non immettere in rete, attraverso il servizio, materiale in violazione della legge sul diritto d'autore, o di altri diritti di proprietà intellettuale o industriale
 - non violare il segreto della corrispondenza personale e il diritto alla riservatezza
 - non immettere in rete informazioni che possano presentare forme o contenuti di carattere pornografico, osceno, blasfemo, razzista, diffamatorio o offensivo
 - non utilizzare reti Ad-Hoc o altri strumenti (es. sniffer) nelle aree di copertura che potrebbero influenzare negativamente le prestazioni della rete e violare il diritto alla privacy degli utenti della Scuola.
 - rispettare le regole e le indicazioni operative che gli verranno date dal gestore del servizio
 - garantire l'utilizzo di programmi a lui legittimamente concessi su licenza o di cui ne ha ottenuto l'autorizzazione all'impiego

- non fare pubblicità, non trasmettere o rendere disponibile attraverso il proprio account qualsiasi tipo di software, prodotto o servizio che violi il presente Regolamento o la legge vigente.
- n) L'utente si impegna anche a rispettare le regole che disciplinano il comportamento nel rapportarsi con gli altri utenti e a non ledere i diritti e la dignità delle persone.

5. NORME FINALI

- a) L'utente è informato del fatto che la conoscenza delle proprie credenziali da parte di terzi consentirebbe a questi ultimi l'utilizzo dei servizi in nome dell'utente medesimo.
- b) L'utente è il solo ed unico responsabile della conservazione e della riservatezza delle proprie credenziali e, conseguentemente, rimane il solo ed unico responsabile per tutti gli usi ad essa connessi o correlati, ivi compresi danni e conseguenze pregiudizievoli arrecati all'Istituto e/o a terzi. Pertanto esonera l'Istituto da ogni pretesa o azione che dovesse essere rivolta all'Istituto medesimo da qualunque soggetto, in conseguenza di un uso improprio.
- c) L'utente si impegna a comunicare tempestivamente all'Istituto l'eventuale furto o perdita delle credenziali. In ogni caso, resta inteso che l'utente sarà responsabile delle conseguenze derivanti dal furto o dalla perdita di tale password.
- d) L'Amministratore ha accesso a qualsiasi dato memorizzato negli account creati, inclusa la mail. Pertanto in caso di attività anomale o segnalazioni relative a presunte violazioni del presente Regolamento, l'Amministratore si riserva la possibilità di controllare il contenuto degli account. Per ulteriori informazioni si rinvia al link: <https://support.google.com/accounts/answer/181692?hl=it>
- e) L'Istituto si riserva la facoltà di segnalare alle autorità competenti, per gli opportuni accertamenti ed i provvedimenti del caso, le eventuali violazioni alle condizioni di utilizzo indicate nel presente Regolamento, oltre che alle leggi ed ai regolamenti vigenti.
- f) L'Istituto si impegna a trattare i dati forniti dall'utente i soli fini didattici e a tutelare i dati forniti in applicazione del D. Lgs. n.196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e successive modifiche e integrazioni.
- g) I genitori e i tutori degli alunni minori accettano espressamente le condizioni d'uso e si impegnano a controllare e monitorare l'uso che i minori fanno dei servizi oltre le attività scolastiche, sollevando da qualunque responsabilità questa amministrazione per un eventuale uso non conforme ai presenti termini.**
- h) In caso di violazione delle norme stabilite nel presente Regolamento, l'Istituto nella persona del suo rappresentante legale, il Dirigente Scolastico potrà sospendere l'account dell'utente o revocarlo in modo definitivo senza alcun preavviso e senza alcun addebito a suo carico e fatta salva ogni altra azione di rivalsa nei confronti dei responsabili di dette violazioni.